



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Краевой индустриальный техникум»

ПРИНЯТО:
На Общем Собрании
протокол № 3 от 05.10.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «КИТ»

Т. В. Самородова

05 октября 2021 г.



РАССМОТРЕНО:
На заседании Студенческого Совета
протокол № 1 от 15.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о зачёте в ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано на основании:
 - пункта 7 части 1 статьи 34 Закона Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - части 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
2. Положение действует в случаях, предусмотренных Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Форма и порядок подачи заявления с просьбой зачесть результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

- обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, подаёт заявление о зачёте результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ главному специалисту отделения.
- форма заявления (приложение 1).

4. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) с планируемыми результатами обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

- главный специалист отделения производит сравнительный анализ результатов пройденного обучения с планируемым результатом обучения. Зачет результатов пройденного обучения возможен при условии соответствия наименования учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практики, дополнительных образовательных программ, количества аудиторных часов, отведенных на их изучение по специальности/профессии, в учебном плане и в соответствующем документе (документе о предшествующем образовании/обучении/справке об обучении/сводной ведомости). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, не более $\pm 10\%$.

5. По итогам установления соответствия результатов пройденного обучения с планируемыми результатами обучения главный специалист отделения может сделать вывод:

- о зачете соответствия результатов пройденного обучения с планируемым результатом обучения с оценкой, указанной в приложении к диплому/свидетельству/аттестату или в справке об обучении/сводной ведомости;
- о частичном несоответствии результатов пройденного обучения с планируемым результатом обучения и сдачей студентом дополнительного учебного материала;
- о несоответствии результатов пройденного обучения с планируемым результатом обучения, и невозможности зачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому/свидетельству/аттестату или в справке об обучении/сводной ведомости;
- при несовпадении формы контроля по учебному предмету, курсу, дисциплине, профессиональным модулям, практикам, дополнительным образовательным программам данный учебный предмет, курс, дисциплина, профессиональный модуль, практика, дополнительная образовательная программа может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно». При

несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдачи на общих основаниях.

6. Не зачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины, профессиональные модули, практики, дополнительные образовательные программы включаются в индивидуальный учебный план обучающегося, и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра (или до срока, установленного в индивидуальном учебном плане) (приложение 2).
7. Обучающиеся, имеющие зачеты ряда учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ по итогам установления соответствия, освобождаются от их повторного изучения и могут не посещать занятия по ним. Оценки по зачтенным учебным предметам, курсам, дисциплинам, профессиональным модулям, практикам, дополнительным образовательным программам вносятся в журнал, зачетные книжки и ведомости промежуточной аттестации.
8. Обучающийся может отказаться от зачета результатов пройденного обучения. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в Техникуме.
9. При переводе обучающегося в другое учебное заведение, или при отчислении до завершения освоения им образовательной программы, записи о зачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.
10. Главный специалист отделения готовит проект приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования по учебному плану специальности/профессии, количества часов на изучение, оценки (приложение 3).
11. Зачет результатов пройденного обучения, полученного в иностранном государстве, осуществляется на основании предоставленных документов об образовании и (или) о квалификации, которые соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
12. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

13. В случае если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствует условиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения, документы об образовании или иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Приложение 1

Директору ГБПОУ «КИТ»			
обучающегося			
(Ф.И.О.)			
по профессии/специальности			
	курса	,	группы №
тел: _____			

Заявление.

Прошу зачесть мне ранее освоенные учебные предметы, курсы, дисциплины, профессиональные модули, практики, дополнительные образовательные программы, согласно справки/сводной ведомости/документа о _____ предшествующем образовании, выданной(го)

_____ ,
(образовательная организация, номер и дата выдачи справки/сводной ведомости/документа)

по профессии/специальности

_____ ,
(код, наименование)

Приложение: копия: документа об образовании/справки об обучении/копия сводной ведомости или выписка из нее (нужное подчеркнуть).

_____ дата

_____ подпись обучающегося



ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УПР

_____ ф.и.о.
« ____ » _____ 20__ г.

**Индивидуальный учебный план освоения образовательной программы¹
обучающегося (йся) по профессии/специальности _____**

_____ ф.и.о.

20__ - 20__ учебный год

¹На индивидуальный учебный план (ИУП) выводятся обучающиеся, переведенные из других образовательных учреждений, при наличии расхождения в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах (ОПОП); переведенные с одной образовательной программы на другую внутри Техникума; отчисленные из Техникума и восстановленные для продолжения обучения в Техникуме, при наличии разницы в ОПОП; вышедшие из академического отпуска, при наличии разницы в ОПОП. Основной формой освоения ОПОП является самостоятельная работа. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации. Практические и лабораторные работы обучающийся должен отработать в полном объеме. Обучающийся обязан сводить к минимуму пропуск учебных занятий, четко следовать ИУП, сдать в полном объеме промежуточную аттестацию, освоить ОПОП в полном объеме.

Название дисциплин, МДК, практики, ПМ	Форма промежуточной и итоговой аттестации ²	Количество часов на освоение учебного материала по учебному плану	Необходимо пройти	Кол-во часов на проведение промежуточной и итоговой аттестации	Дата проведения промежуточной или итоговой аттестации ³	Полученная оценка (прописью)	Подпись преподавателя	Ф.И.О. преподавателя

Индивидуальный учебный план получен на руки: « ____ » _____ 202__ г.

Индивидуальный учебный план выполнен/ не выполнен.

Дата сдачи: « ____ » _____ 202__ г.

Куратор группы _____

Главный специалист _____ отделения _____

² Зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э), экзамен квалификационный (ЭК).

³ Данная промежуточная аттестация сдается согласно учебного расписания группы на 20__ - 20__ учебный год, т.к. освоение учебной дисциплины, профессионального модуля по профессии не завершено.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
 государственное бюджетное профессиональное
 образовательное учреждение
 «КРАЕВОЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

П Р И К А З

№ _____

Г О зачете учебных дисциплин Г

В соответствии с разделом _____ Положения «О порядке и условиях перевода, восстановления, отчисления обучающихся и перезачете дисциплин» ГБПОУ «КИТ» от _____»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть _____, обучающемуся(йся) группы _____,

ФИО обучающегося

следующие учебные предметы, курсы, дисциплины, профессиональные модули, практики, дополнительные образовательные программы, согласно

_____ справки/сводной ведомости/документа о предшествующем

_____ (образовании, образовательная организация, номер и дата выдачи справки/сводной ведомости/документа)

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Максимальная учебная нагрузка	Форма промежуточной аттестации	Оценка

Директор

подпись

ФИО