



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО «КИТ»

Т. В. Самородова

28 октября 2014 г.

ПЛАН
противодействия коррупции
в ГБОУ СПО «Краевой индустриальный техникум»
на 2014-2016 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	Разработка и утверждение приказа об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений в техникуме.	Самородова Т. В., директор	1 квартал 2014 года	Издан приказ от 20.02.2014 г. № СЭД-01-10-46 «О назначении ответственного лица за предупреждение коррупционных действий»
2.	Разработка и утверждение приказа, обязывающего работников сообщать о случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Самородова Т. В., директор	1 квартал 2014 года	Издан приказ от 22.05.2014 г. № СЭД-01-10-95 «О порядке передачи подарков, полученных работниками в связи с официальными мероприятиями»
3.	Разработка и утверждение Правил передачи подарков, полученных работниками в связи с протокольными и другими официальными мероприятиями.	Самородова Т. В., директор	1 квартал 2014 года	Правила передачи подарков, полученных работниками ГБОУ СПО «КИТ» разработаны и утверждены приказом от 22.05.2014 г. № СЭД-01-10-95

4.	Обеспечение контроля за выполнением работниками техникума обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи исполнением ими служебных обязанностей	Самородова Т. В. – директор, Шустова Е. В., зам. директора по УПР – ответственная за работу по предупреждению коррупционных правонарушений	Постоянно	Контроль осуществляется через взаимодействие с работниками и студентами техникума
5.	Подготовка и утверждение порядка уведомления представления нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в техникуме, к совершению коррупционных правонарушений.	Самородова Т. В., директор	1 квартал 2014 года	Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ГБОУ СПО «КИТ» к совершению коррупционных нарушений утвержден приказом от 08.08.2014 г. № СЭД-01-10-116
6.	Проведение разъяснительных мероприятий: - по соблюдению работниками техникума ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - по недопущению работниками техникума высказывания, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Бондаренко Л. И., старший методист Шустова Е. В., зам. директора по учебно-производственной работе	Постоянно	Проведена разъяснительная беседа при ознакомлении работников с локальными нормативными актами по антикоррупционной деятельности
7.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников техникума к совершению коррупционных правонарушений.	Шустова Е. В., зам. директора по УПР – ответственная за работу по предупреждению коррупционных	Постоянно	Заведен журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных

		правонарушений		правонарушений, разработана форма уведомления - уведомлений не поступало
8.	Обеспечение размещения на официальном сайте техникума информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции.	Ушаков Ю. В., зам. директор по информационным технологиям	Ежеквартально	Вся информация по антикоррупционной деятельности размещена на сайте http://www.kitspo.ru
9.	Проведение анализа актов ревизий и проверок в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению.	Члены Совета техникума	Постоянно	Проводится два раза в год
10.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Главный бухгалтер	Постоянно	В соответствии с учетной политикой и графиком мероприятий внутреннего финансового контроля – ежемесячно
11.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников техникума по антикоррупционной тематике (лекции, семинары).	Бондаренко Л. И. - старший методист	Постоянно	Запланированы на 2015 год
12.	Предоставление директором сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга.	Самородова Т. В. – директор	Один раз в год	Подается декларация о доходах
13.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности техникума, в том числе информации об оказываемых им государственных услугах.	Ушаков Ю. В., зам. директор по информационным технологиям	Постоянно	Информация размещена на стендах в фойе техникума, на официальном сайте, а так же на других сайтах сети Интернет (по необходимости)