

**Календарный график прохождения практики студентов
ГЫПОУ «Краевой индустриальный техникум имени В. П. Сухарева
в ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез» в 2025 – 2026 учебном году**

№ п/п.	Наименование подготовки /специальность	Вид производственной практики	Количество студентов	Сроки практики
1.	18.01.28 Оператор нефтепереработки (на базе основного общего образования)	ПМ.01 Ведение технологического процесса на установках III категории	по согласованию	по согласованию
		ПМ.02 Обслуживание и настройка средств контроля и автоматического регулирования	по согласованию	по согласованию
3.		ПМ.03 Проведение ремонта технологических установок	по согласованию	по согласованию

Профильная организация:

Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез»

(полное наименование)

Место нахождения: 614055, Пермский край, город Пермь, ул. Промышленная, 84
ИНН: 5905099475
КПП: 997250001
Наименование банка: Банк ВТБ (ПАО)
Расчетный счет: 40702810806800002873
БИК банка: 044525187
Корреспондентский счет: 3010181070000000187
Тел.: 220 22 88

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Краевой индустриальный техникум имени В. П. Сухарева»

(полное наименование)

Юридический адрес: 614066, г. Пермь, ул. Советской Армии, 32
Министерство финансов Пермского края (ГЫПОУ КИТ) (д/с 208300047)
ИНН 5905013252
КПП 590501001
Тел. (342) 221-70-50, Факс (342) 229-74-26
E-mail: info@kitspo59.ru

Заместитель генерального директора по управлению персоналом и административным вопросам

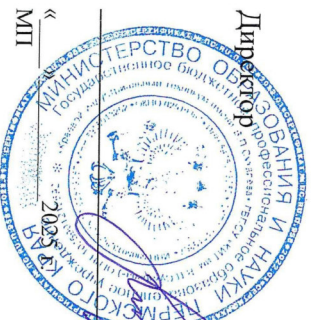
/Д.В. Богомолов /



« 2025 г. МП

Директор

/А. И. Трофимова/



« 2025 г. МП

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Пермь

«16» марта 2018 года

ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице заместителя Генерального директора по персоналу и административным вопросам Хаждогова Андрея Халидовича, действующего на основании доверенности от 26.12.2017 № 289, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Краевой индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», в лице директора Самородовой Татьяны Витальевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Предприятия и Учебного заведения (далее – Стороны) в области подготовки специалистов со средним профессиональным образованием для удовлетворения потребности Предприятия в кадрах, а также повышения квалификационного уровня педагогических работников, формирования механизмов активного взаимодействия Сторон.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Обязанности Учебного заведения:

2.1.1. Учебное заведение осуществляет подготовку квалифицированных специалистов по программам, согласованным с Предприятием, по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

2.1.2. Учебное заведение осуществляет подготовку работников Предприятия по заочной форме обучения по минимально возможной оплате обучения.

2.1.3. Учебное заведение совместно с Предприятием определяет сроки прохождения производственной практики. Календарный график практики студентов утверждается ежегодно и является неотъемлемой частью данного договора о сотрудничестве.

2.1.4. Учебное заведение содействует Предприятию в подборе наиболее одаренных студентов с целью заключения с ними договоров о проведении производственной практики и трудоустройства после окончания Учебного заведения. Для этого на каждого студента, которого Предприятие рассматривает как кандидата при устройстве на работу, оформляется Личное дело, которое включает в себя фото, сведения об успеваемости, личные достижения студента, анкету студента-преддипломника и результаты тестирования личностно-деловых качеств.

2.1.5. Учебное заведение обеспечивает предварительную подготовку студентов, направляемых на производственную практику: изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Предприятия, правил и норм труда на производстве, подчинения студентами в период практики правилам внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.1.6. Учебное заведение на период прохождения практики назначает мастера производственного обучения (руководителя практики) для обеспечения действенного контроля за соблюдением студентами трудовой дисциплины, правил и инструкций по охране труда, действующих на Предприятии, правил внутреннего трудового распорядка, принятия мер в случае допущенных нарушений.

2.1.7. Учебное заведение оказывает помощь в разработке учебных и методических материалов для осуществления проведения профессионального обучения на Предприятии.

2.2. Обязанности Предприятия:

2.2.1. Предприятие участвует в качестве председателя в работе государственной экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации студентов, которых Предприятие рассматривает как кандидатов при устройстве на работу.

2.2.2. Предприятие предоставляет Учебному заведению возможность прохождения практики студентами в количестве, согласованном с Предприятием, в сроки, предусмотренные утвержденным календарным графиком практики студентов (Приложение №1 к настоящему договору).

2.2.3. Предприятие проводит обязательный инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями в организации к безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности и охраны труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам работы, расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимся в период практики на Предприятии, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.2.4. Предприятие предоставляет Учебному заведению учебный класс в отделе оценки и развития персонала для организации обучения студентов 3-4 курсов с целью использования учебных пособий и обучающих программ для получения практических навыков в работе оператора технологических установок.

2.2.5. Предприятие совместно с Учебным заведением осуществляют целенаправленную профориентационную работу с учащимися общеобразовательных школ

2.2.6. Предприятие на своей территории организывает стажировки преподавателей профессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения Учебного заведения в рамках повышения квалификации педагогических работников.

3. КООРДИНАЦИЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

3.1. Стороны разрабатывают План мероприятий, направленный на реализацию п.1.1. настоящего договора о сотрудничестве, и определяют сроки, обеспечивающие достижения поставленных задач.

3.2. Конструктивную реализацию и контроль за выполнением настоящего договора осуществляют:

- от Предприятия: начальник отдела оценки и развития персонала ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез»;
- от Учебного заведения: заместитель директора по учебно-производственной работе.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31.12.2019.

4.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив другую Сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты расторжения, при этом Стороны обязуются выполнить все принятые на себя до момента расторжения обязательства.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПОЛУЧЕННОЙ СТОРОНАМИ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Настоящий договор, информация и документация, получаемые в ходе реализации договора, будут считаться конфиденциальными, и Учебное заведение обязуется не разглашать их без согласия предприятия. Учебное заведение не вправе без предварительного письменного согласия Предприятия раскрывать прямо или косвенно третьему лицу любую конфиденциальную информацию о Предприятии. Для целей настоящего договора термин «конфиденциальная информация» включает без ограничения любую информацию, прямо или косвенно

затрагивающую Предприятие, полученную Учебным заведением в ходе выполнения своих обязательств по договору.

5.2. Вся конфиденциальная информация остается собственностью Предприятия. Учебное заведение по требованию Предприятия незамедлительно возвращает предприятию все документы (включая без ограничения печатные, рукописные, компьютерные и иные программные носители), предоставленные Предприятием Учебному заведению или разработанные Учебным заведением в ходе выполнения своих обязательств по договору, и не оставляет у себя никаких копий, выдержек или других полностью или частично воспроизведенных экземпляров конфиденциальной информации. В случае получения такого требования все документы, служебные записки, заметки, компьютерные дискеты, диски CD ROM или иные материалы, составленные Учебным заведением на основе конфиденциальной информации, должны быть незамедлительно переданы Предприятию.

5.3. В случае разглашения информации, относящейся к конфиденциальной, сторона, нарушавшая обязательство, обязана полностью возместить другой стороне понесенные в связи с этим убытки

5.4. Несмотря на возврат конфиденциальной информации, и материалов, подготовленных на ее основе, обязательства Учебного заведения в отношении соблюдения конфиденциальности, а также иные обязательства по настоящему договору сохраняют силу и после прекращения действия настоящего договора или его досрочного расторжения в течение последующих 5 лет.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Действие договора может быть изменено или прекращено только по соглашению сторон путем подписания соответствующих дополнительных соглашений.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору вносятся по согласованию сторон, оформляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6.4. Допуск студентов Учебного заведения и руководителей практики Учебного заведения в административные здания и на территорию объектов Предприятия осуществляет ООО Агентство «ЛУКОМ-А-Пермь», АО «СИБУР-Химпром», ООО ЧОП «Химпром-Охрана».

В целях обеспечения соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов в ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез» Учебное заведение предоставляет Предприятию персональные данные своих студентов и руководителей практики: фамилию, имя, отчество, дату рождения, гражданство, адрес регистрации, адрес проживания, профессию (должность); биометрические персональные данные (фото), которые в дальнейшем передаются Предприятием в ООО Агентство «ЛУКОМ-А-Пермь», ООО Техцентр «ЛУКОМ-А», АО «СИБУР-Химпром», ООО ЧОП «Химпром-Охрана», ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ».

При выдаче пластикового электронного пропуска или иного пропуска для прохода через автоматическую систему контроля и управления доступом, с учетом соответствующего запроса Учебного заведения, ООО Агентство «ЛУКОМ-А-Пермь», ООО Техцентр «ЛУКОМ-А» и ООО ЧОП «Химпром - Охрана» в специально оборудованных местах (Бюро пропусков) получает от студентов Учебного заведения и руководителей практики Учебного заведения персональные данные: фамилию, имя, отчество, дату рождения, гражданство, адрес регистрации, адрес проживания, профессию (должность); биометрические персональные данные (фото).

Учебное заведение обеспечивает получение согласия своих студентов и руководителей практики на передачу персональных данных и их последующую обработку (копирование, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) автоматизированным способом и/ или без использования средств автоматизации в ООО «ЛУКОЙЛ - Пермнефтеоргсинтез», ООО Агентство «ЛУКОМ-А-Пермь», ООО Техцентр «ЛУКОМ-А», АО «СИБУР-Химпром», ООО ЧОП «Химпром-Охрана», ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ».

После прекращения действия договора, в целях возможного предъявления требований о ненадлежащем выполнении договорных обязательств, персональные данные студентов Учебного заведения и руководителей практики Учебного заведения хранятся у Предприятия в течение 3 лет, затем уничтожаются.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1 Стороны обязаны соблюдать досудебный претензионный порядок рассмотрения споров и разногласий. Ответ на претензию должен быть направлен в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня её направления.

7.2 Все неурегулированные сторонами споры и разногласия, связанные с заключением, изменением, расторжением настоящего договора и исполнением обязательств по нему, передаются на разрешение в Арбитражный суд Пермского края.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ:

ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум»
Юридический адрес:
614066, г. Пермь
ул. Советской Армии, 32
Тел.: (342) 221 70 50, факс: (342) 221 74 31
ИНН 5905013252
КПП 590501001
ОГРН 1025901216692
Р/с 402 018 101 000 000 000 05
в Отделение Пермь
БИК 045773001

ПРЕДПРИЯТИЕ:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью "ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез";
Сокращенное наименование: ООО "ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез";
Юридический и почтовый адрес: 614055, Российская Федерация, г. Пермь, ул. Промышленная, 84.
Телефон: (342) 220 48 54, 220 21 25,
факс: (342) 220 48 13, 220 46 78
ИНН: 5905099475 КПП: 997150001
Р/С: 40702810201100000003 в Пермском - ПКБ филиале ПАО Банка "ФК Открытие";
К/С: 30101810757730000728 в Отделении Пермь;
БИК: 045773728.

Заместитель Генерального директора по персоналу и административным вопросам

/А.Х. Хаждогов/

2018г.



/Т.В. Самородова/

2018г.

Приложение к договору № _____ от « ____ » _____ 201__

ФОРМА

**Календарный график прохождения практики студентов
Краевого индустриального техникума**

в _____ в 201__ году

Направление подготовки/специальность	Курс	Характер практики	Рабочие места	Количество студентов	Сроки практики	
					начало	окончание

Директор ГБПОУ «КИТ»
М.П.

СОГЛАСОВАНО

М.П.

Директор ГБПОУ «КИТ»



/Т.В. Самородова /

2018 г.

СОГЛАСОВАНО КАК ФОРМА:

Заместитель Генерального директора по персоналу и административным вопросам ООО "ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез"



/А.Х. Хажлюгов /

2018 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1
к договору о сотрудничестве от 05.03.2018

г. Пермь

«02» декабря 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез» (ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез») в лице заместителя Генерального директора по персоналу и административным вопросам Хаждогова Андрея Халидовича, действующего на основании доверенности № 292 от 17.12.2018, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с одной стороны, и

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Краевой индустриальный техникум» (ГБПОУ «КИТ»), действующее на основании лицензии (серия 59Л01 № 0002388 от 27.10.2015 года, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края), в лице директора Самородовой Татьяны Витальевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 (далее – Дополнительное соглашение) к договору о сотрудничестве от 05.03.2018 о нижеследующем:

1. Пункт 4.1. Договора изложить в следующей редакции: «4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31.12.2020.»;
2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами.
3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПРЕДПРИЯТИЕ:
Заместитель Генерального директора по персоналу и административным вопросам

УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ:
Директор

 / А.Х. Хаждогов /

 Т.В.Самородова /



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2
к договору о сотрудничестве от 05.03.2018**

г. Пермь

«10» марта 2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез» (ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез») в лице заместителя Генерального директора по персоналу и административным вопросам Богомолова Даниила Владимировича, действующего на основании доверенности № 30 от 01.02.2021, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с одной стороны, и

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Краевой индустриальный техникум» (ГБПОУ «КИТ»), действующее на основании лицензии (серия 59Л01 № 0002388 от 27.10.2015 года, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края), в лице директора Самородовой Татьяны Витальевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение № 2 (далее – Дополнительное соглашение) к договору о сотрудничестве от 05.03.2018 о нижеследующем:

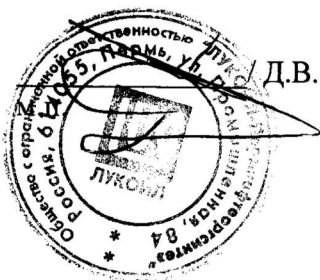
1. Пункт 4.1. Договора изложить в следующей редакции: «4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31.12.2025.»;

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПРЕДПРИЯТИЕ:

Заместитель Генерального директора по персоналу и административным вопросам



/ Д.В. Богомолов /

УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ:

Директор



/ Т.В. Самородова /