

АЛГОРИТМ оформления социальной стипендии

- 1.Заказать в 103 кабинете справку для соцзащиты.
- 2.Родители представляют справку (которую взяли из нашего техникума) в соцзащиту по месту жительства и просят оформить справку на получение социальной стипендии (образец справки в папке).
- 3.Оригинал справки приносит студент в 203 кабинет, где пишет заявление на получение социальной стипендии.
- 4.Студент, впервые оформляющий стипендию, обязательно должен приложить реквизиты карты.

Вопросы по социальной стипендии можно задать социальному педагогу Вохминцевой Ольге Вячеславовне по т. 8(342) 221-62-75