



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Краевой индустриальный техникум»

ПРИНЯТО:
На Общем Собрании
протокол № 3 от 05.10.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «КИТ»

Т. В. Самородова

05 октября 2021 г.

РАССМОТРЕНО:
На заседании Студенческого Совета
протокол № 1 от 15.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Положение о входном, текущем контроле и организации промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум» (далее – Техникум);

1.2. Настоящее положение регламентирует условия к организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) как для индивидуального обучения, так и для обучения по ускоренной программе.

1.3. ИУП обучения обучающихся представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин с

указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом профессии/специальности.

1.4. Ускоренное обучение может быть предоставлено студентам, имеющим среднее общее образование, среднее или высшее профессиональное образование.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2.1. ИУП составляется для обучающихся:

- переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;
- переведенных с одной образовательной программы на другую внутри Техникума;
- отчисленных из Техникума и восстановленных для продолжения обучения в Техникуме, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;
- вышедших из академического отпуска, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах.

2.2. ИУП составляется с целью освоения обучающимся ОПОП в полном объеме.

2.3. Для обучения по ИУП, в том числе по ускоренной программе, обучающийся подаёт заявление на имя директора Техникума (*Приложение 1*).

2.4. ИУП оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый – в учебной части Техникума; второй – у обучающегося.

2.5. С ИУП знакомят куратора учебной группы, обучающегося. Куратор группы является координатором деятельности обучающегося по ИУП.

2.6. Ответственным за организацию контроля выполнения ИУП являются главные специалисты отделений.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. При обучении по ИУП основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является рабочий учебный план по профессии/специальности.

3.2. Главный специалист отделения:

- производит сравнительный анализ в учебных планах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;
- составляет индивидуальный учебный план (*Приложение 2*).

3.3. Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от посещения учебных занятий по расписанию, то есть не отменяет для обучающегося обязанности выполнения ОПОП в полном объеме.

3.4. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета или экзамена осуществляет педагог соответствующей дисциплины, ведущий занятия в группе. Педагог определяет расписание консультаций и сроки контроля.

3.5. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и педагогом можно использовать информационно-коммуникационные технологии.

3.6. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине педагог вносит соответствующие записи о сдаче в зачетную книжку и ИУП обучающегося.

3.7. Промежуточную аттестацию, обучающийся по ИУП проходит в соответствии с графиком учебного процесса, утвержденным директором Техникума.

3.8. Обучающийся по ИУП допускается к государственной итоговой аттестации при условии полного выполнения индивидуального учебного плана.

Приложение 1

Директору ГБПОУ «КИТ»					
обучающегося					
(Ф.И.О.)					
по профессии/специальности					
	курса	,		группы №	

заявление

Прошу предоставить мне возможность освоить учебные дисциплины, учебную и производственную практики в полном объёме по индивидуальному учебному плану по профессии/специальности

С положением «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум» ознакомлен(а).

Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнять в установленные сроки.

« ____ » _____ 202__ г.

_____ (_____)
подпись

расшифровка



ГБПОУ «Краевой индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УПР

ф.и.о.

« ____ » _____ 20__ г.

**Индивидуальный учебный план освоения образовательной программы¹
обучающегося (йся) по профессии/специальности _____**

ф.и.о.

20__-20__ учебный год

¹На индивидуальный учебный план (ИУП) выводятся обучающиеся, переведенные из других образовательных учреждений, при наличии расхождения в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах (ОПОП); переведенные с одной образовательной программы на другую внутри Техникума; отчисленные из Техникума и восстановленные для продолжения обучения в Техникуме, при наличии разницы в ОПОП; вышедшие из академического отпуска, при наличии разницы в ОПОП. Основной формой освоения ОПОП является самостоятельная работа. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации. Практические и лабораторные работы обучающийся должен отработать в полном объеме. Обучающийся обязан сводить к минимуму пропуск учебных занятий, четко следовать ИУП, сдать в полном объеме промежуточную аттестацию, освоить ОПОП в полном объеме.

Название дисциплин, МДК, практики, ПМ	Форма промежуточной и итоговой аттестации ²	Количество часов на освоение учебного материала по учебному плану	Необходимо пройти	Кол-во часов на проведение промежуточной и итоговой аттестации	Дата проведения промежуточной или итоговой аттестации ³	Полученная оценка (прописью)	Подпись преподавателя	Ф.И.О. преподавателя

Индивидуальный учебный план получен на руки: « ____ » _____ 202__ г.

Подпись

Инициалы, фамилия

Индивидуальный учебный план выполнен/ не выполнен.

Дата сдачи: « ____ » _____ 202__ г.

Куратор группы

Подпись

Инициалы, фамилия

Главный специалист _____ отделения _____

Подпись

Инициалы, фамилия

² Зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э), экзамен квалификационный (ЭК).

³ Данная промежуточная аттестация сдается согласно учебного расписания группы на 20__ - 20__ учебный год, т.к. освоение учебной дисциплины, профессионального модуля по профессии не завершено.