



Министерство образования и науки Пермского края  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Краевой индустриальный техникум имени В. П. Сухарева»

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического Совета  
«11» января 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
«КИТ им. В. П. Сухарева»  
Т.В. Самородова  
«12» января 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о внутренней системе оценки качества образования

в государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении «Краевой индустриальный техникум имени В. П. Сухарева»

**1.1.** Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Краевой индустриальный техникум имени В. П. Сухарева» (далее – Техникум) определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную и организационную структуру, порядок проведения внутреннего контроля в Техникуме.

**1.2.** Настоящее положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- ФГОС по образовательным стандартам СПО;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);
- Устав техникума.

### **1.3.В положении применяются понятия:**

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Контроль** - процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

**Контрольно — аналитическая деятельность** — проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

**Мониторинг** — систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления степени соответствия её развития и функционирования заданным целям.

**Мониторинг качества образования** - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условия на основе анализа собранной информации и прогноза.

**Система мониторинга качества образования** - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования; позволяет судить о состоянии системы образования в образовательной организации в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития.

**Измерение** — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью материалов (контрольных работ, тестов, контрольно-оценочных средств и др.), содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**Критерий** - признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

**Экспертиза** - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

**1.4. Внутренняя система оценки качества образования служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Техникума.**

**1.5. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования Техникума являются:**

- Учредитель (Министерство образования и науки Пермского края);
- управленческий персонал Техникума;
- преподаватели;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
- педагогический совет Техникума,
- социальные партнёры,
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации Техникума, аттестации педагогических работников Техникума.

**1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:**

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- общественно-образовательной экспертизы качества образования.

**1.7. В качестве источников данных для внутренней системы оценки качества образования Техникума используются:**

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестации;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Техникума;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

**1.8. Объектами внутренней системы оценки качества образования Техникума являются:**

- образовательные программы;
- образовательная среда;
- педагогические работники Техникума (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; профессионализм и квалификация работников);
- обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);

- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).

### **1.9. Предметом оценки качества образования являются:**

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО);
- качество организации образовательного процесса (учебная и учебно-производственная работа), включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в Техникуме, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

### **2.1. Цели системы оценки качества образования:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Техникуме;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Техникуме, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования;
- прогнозирование развития образовательной системы Техникума.

### **2.2. Задачи системы оценки качества образования:**

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности

- деятельности Техникума;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга и анализа;
  - оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
  - выявление факторов, влияющих на качество образования;
  - содействие повышению квалификации работников Техникума, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
  - использование результатов мониторинга и анализа для оценки качества и эффективности работы педагогических работников при распределении стимулирующей части оплаты труда.

### **2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования Техникума:**

- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- прогностичность;
- целевое назначение.

## **3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в Техникуме**

### **3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:**

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

### **3.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:**

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

### **3.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:**

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки;
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором Техникума ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки

качества образования;

- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

#### **3.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:**

- директор,
- заместители директора,
- заведующие структурными подразделениями,
- методисты,
- председатели цикловых методических объединений,
- комиссия, созданная для этих целей.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

**3.5.** Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года планом.

**3.6.** Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; экспертное оценивание; проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

**3.7.** Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

**3.8.** При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников Техникума через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

**3.9.** Результаты оценки оформляются в установленный срок в виде аналитической справки по форме Приложения 1, в которой

**указывается:**

- цель проверки;
- сроки проведения проверки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между педагогическими работниками (методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

**3.10.** По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

**3.11.** Директор Техникума по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

#### **4. Содержание процедур экспертной оценки качества образования**

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

**4.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:**

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- аттестацию учебной и производственной практики;
- государственную итоговую аттестацию выпускников Техникума;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;
- участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских, институциональных конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся первого курса;
- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся.

**4.2. Содержание процедуры оценки качества образовательного процесса**

**включает в себя:**

- результаты лицензирования и государственной аккредитации, аккредитационных мероприятий;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных отчетов и отчетов о самообследовании;
- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;
- обеспечение методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов);
- оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов трудоустройства (в т.ч. дальнейшего) выпускников.

**4.3. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:**

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- отрицательную динамику количества правонарушений обучающихся.

**4.4. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:**

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.
- презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);
- диагностика профессионально-личностных качеств педагогов.



## 5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

### 5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через отчет о результатах самообследования за учебный год;
- размещение аналитических материалов результатов оценки качества образования на официальном сайте Техникума.

## 6. Внутренняя система оценки, измерений и анализа качества образования

Показатель	Инструмент оценки	Документ	Критерии оценки
Качество знаний абитуриентов	Анализ документов	Аттестат	проходной балл аттестата
Оценочные процедуры в рамках мониторинга системы образования	ВПР	Протокол	- качество знаний; - средний балл
Качество умений, знаний обучающихся	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период	Сводные ведомости успеваемости по учебным группам; Протоколы промежуточной аттестации	- успеваемость; -качество знаний; -средний балл
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия	Бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия	критерии оценки качества учебного занятия
Качество материально - технического	Внутренний аудит учебных кабинетов и лабораторий	Отчет	- соответствие материально-технического
Оценка качества образования	Анкетирование работодателей об удовлетворенности качеством образовательной деятельности; анкетирование педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности; анкетирование обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса; анкетирование родителей об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного	Анкеты	- %удовлетворенности

Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	ГИА	Отчеты председателей ГИА	<ul style="list-style-type: none"> <li>- успеваемость;</li> <li>- качество знаний;</li> <li>- средний балл;</li> <li>- % допущенных к ГИА;</li> <li>- % прошедших ГИА;</li> <li>- количество дипломов на «4» и «5»</li> </ul>
Качество кадрового педагогического состава	Анализ документов	Дипломы об образовании; Документы о повышении квалификации, стажировке	<ul style="list-style-type: none"> <li>- квалификационная категория (в %);</li> <li>- звания и награды за педагогический труд (кол-во и %)</li> <li>- периодичность повышения квалификации и прохождения стажировки</li> </ul>
Востребованность выпускников	Анализ трудоустройства	Данные о трудоустройстве; Данные из центров занятости	<ul style="list-style-type: none"> <li>- % трудоустроенных по специальности;</li> <li>- % нетрудоустроенных.</li> </ul>

Приложение

**Аналитическая справка  
по итогам проверки**

в структурном подразделении, расположенном по адресу:

В соответствии с планом внутреннего контроля на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год приказом директора техникума от «\_\_» \_\_ 20\_\_ года № «О .....» проведена проверка \_\_\_\_

**Период проведения:** с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Проверяющий(ие):** \_\_\_\_\_

**Цель проверки:** \_\_\_\_\_

**Итоги проверки:**

№	
1.	
2.	
3.	

**Во время проверки были выявлены следующие нарушения:**

№	
1.	
2.	
3.	

**Выводы:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Рекомендации:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Обеспечение обратной связи:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Ответственный за составление справки \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ / « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

года

подпись

расшифровка подписи